

Dokumenty, które należy dołączyć do Wniosku osoby niepełnosprawnej o przyznanie środków na podjęcie działalności gospodarczej, rolniczej albo wniesienie wkładu do spółdzielni socjalnej

O środki PFRON na podjęcie działalności gospodarczej na zasadach określonych dla spółdzielni socjalnych mogą ubiegać się osoby wnoszące po raz pierwszy wkład do spółdzielni socjalnej oraz osoby ponownie wnoszące wkład do istniejącej spółdzielni socjalnej, jeżeli upłynęło co najmniej 12 miesięcy od ustania członkostwa w spółdzielni socjalnej, posiadające status osoby bezrobotnej albo poszukującej pracy niepozostającej w zatrudnieniu

- 1) kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność,
- 2) oświadczenie wnioskodawcy potwierdzające status osoby bezrobotnej albo poszukującej pracy, niepozostającej w zatrudnieniu,
- 3) dokumenty potwierdzające wykształcenie/doświadczenie zawodowe zgodne z podejmowaną działalnością gospodarczą (świadczenia szkolne, świadectwa pracy, zaświadczenia potwierdzające ukończenie kursu),
- 4) oświadczenie wnioskodawcy o nieprowadzeniu działalności gospodarczej, rolniczej oraz nie pozostawaniu członkiem spółdzielni socjalnej w okresie 12 miesięcy przed dniem złożenia wniosku,
- 5) oświadczenie wnioskodawcy o nieotrzymaniu bezzwrotnych środków publicznych na rozpoczęcie działalności gospodarczej, rolniczej, założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej,
- 6) kalkulacja wszystkich planowanych wydatków w ramach przyznanych wnioskodawcy środków na przystąpienie do spółdzielni socjalnej,
- 7) pisemne zobowiązanie spółdzielni socjalnej do przyjęcia wnioskodawcy na okres co najmniej 24 miesięcy do spółdzielni socjalnej jako członka, po wniesieniu wpłaty w wysokości określonej w zobowiązaniu oraz zawarcia z nim spółdzielczej umowy o pracę,
- 8) oświadczenie prezesa spółdzielni socjalnej określające stan zatrudnienia oraz podstawę czasu pracy członków spółdzielni,
- 9) dokumenty potwierdzające posiadanie lokalu (akt własności, umowa najmu, dzierżawy, użyczenia itp.) (dotyczy osoby przystępującej do działającej już spółdzielni socjalnej),
- 10) zaświadczenie z ZUS o niezaleganiu z opłacaniem składek przez spółdzielnię socjalną na ubezpieczenia społeczne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosku (dotyczy osoby przystępującej do działającej już spółdzielni socjalnej),
- 11) kserokopię decyzji urzędu skarbowego w sprawie nadania spółdzielni socjalnej numeru NIP,
- 12) zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o niezaleganiu z płatnościami przez spółdzielnię socjalną, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosku (dotyczy osoby przystępującej do działającej już spółdzielni socjalnej),
- 13) kserokopię zaświadczenia o nadaniu spółdzielni socjalnej przez GUS numeru identyfikacji REGON,
- 14) oświadczenie spółdzielni o nieznajdowaniu się w stanie likwidacji,
- 15) oświadczenie spółdzielni o nieposiadaniu przedterminowych zobowiązań cywilnoprawnych (dotyczy osoby przystępującej do działającej już spółdzielni socjalnej),
- 16) odpis z Krajowego Rejestru Sądowego,
- 17) sprawozdanie finansowe spółdzielni socjalnej za 12 miesięcy poprzedzających dzień złożenia wniosku,
- 18) formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis – wypełniony przez spółdzielnię socjalną,
- 19) określenie formy zabezpieczenia otrzymanych środków /poręczenie, weksel z poręczeniem wekslowym, gwarancja bankowa, zastaw na prawach lub rzeczach, blokada rachunku bankowego lub akt notarialny o poddaniu się egzekucji/