

## Zapytanie ofertowe

**Zamawiający: Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Kielcach, 25-544 Kielce,  
ul. Studzienna 2, zwraca się z uprzejmą prośbą o złożenie oferty cenowej na świadczenie  
usługi: Obsługa prawna Zamawiającego.**

1. Na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych /t.j. Dz. U. 2019, poz. 1843 dalej ustawa/ oraz na podstawie § 5 Regulaminu udzielania zamówień publicznych obowiązującego w Miejskim Ośrodku Pomocy Rodzinie w Kielcach, których wartość nie przekracza kwoty 30 000 euro, Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Kielcach przesyła zapytanie ofertowe na świadczenie usług poradnictwa prawnego.
2. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług porad/konsultacji prawnych na rzecz Zamawiającego we wszystkich kwestiach prawnych jakie wynikają z prowadzonej przez Zamawiającego działalności.

### **Przedmiot zamówienia obejmuje:**

W szczególności do obowiązków Zleceniobiorcy należeć będzie:

- 1) Sporządzanie wszelkich pism procesowych w sprawach czynnych i biernych związanych z dochodzonymi przed sądami roszczeniami.
  - 2) Sporządzanie pisemnych opinii prawnych.
  - 3) Zastępstwo procesowe przed sądami powszechnymi w sprawach cywilnych i gospodarczych oraz przed sądami administracyjnymi.
  - 4) Udzielanie porad prawnych.
  - 5) Fizyczna obsługa z zakresu ponoszonych wydatków w oparciu o ustawę Prawo zamówień publicznych oraz wytycznych Ministra Inwestycji i Rozwoju polegająca na przygotowaniu postępowań, prowadzenia postępowań aż do zawarcia umowy oraz dokumentowania czynności.
  - 6) Nadzór prawny nad realizowanymi projektami pochodzącymi z środków UE oraz dotacji celowych z programów krajowych.
  - 7) Obsługa prawna realizowanych inwestycji
3. Przedmiot zamówienia obejmuje również przejęcie przez Wykonawcę spraw w toku.
  4. Wykonawca zapewni możliwość bieżącego kontaktu we wszystkie dni robocze w godz. od 7:30 - 15:30 (telefonicznego, faksowego, pocztą elektroniczną lub osobistego), tak aby możliwe było przekazywanie korespondencji i zamówień na realizację terminowych czynności prawnych.

5. **Forma zatrudnienia:** umowa cywilno-prawna od dnia podpisania umowy, tj. od dnia 01.01.2020 r. do 31.12.2020 r.
6. **Miejsce wykonywania usługi:**
- a) Siedziba Zamawiającego: Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Kielcach, 25-544 Kielce ul. Studzienna 2; dyżury 1 dzień w tygodniu, ustalony w umowie oraz zapewnienie dodatkowych dyżurów w tygodniu po telefonicznym wezwaniu z wyprzedzeniem 12 godzin.
  - b) W każdym innym miejscu, które jest przeznaczone do realizacji konkretnych zadań.
7. Zaoferowana cena usługi musi uwzględniać wszystkie wyszczególnione powyżej warunki. Płatność za świadczone usługi następować będzie w cyklach miesięcznych, po wystawieniu faktury przez wykonawcę w terminie 14 dni. Fakturę wraz z oświadczeniem o liczbie przepracowanych godzin zegarowych należy dostarczyć do Zamawiającego do 5 dnia miesiąca następującego po miesiącu świadczonej usługi.
8. W celu potwierdzenia posiadanych kwalifikacji i wymaganego doświadczenia wraz z ofertą należy złożyć:
- a) Wykaz zawierający co najmniej dwie osoby posiadające uprawnienia adwokata lub radcy prawnego każdy posiadający doświadczenie w zakresie wymaganym dla doświadczenia wskazanego w pkt. b). Jednego specjalisty z zakresu Prawa zamówień publicznych, który posiada wykształcenie prawnicze lub studia podyplomowe z Prawa zamówień publicznych oraz doświadczenie w samodzielnym przeprowadzeniu postępowań o udzielenie zamówienia w okresie ostatnich 12 miesięcy liczonym do dnia składania ofert minimum dwóch postępowań w procedurze pełnej publikowanej w DUEU czterech postępowań publikowanych w BZP.  
Jedna z osób wskazanych jako radca prawny lub adwokat lub nowa osoba z takimi uprawnieniami posiada doświadczenie w obsłudze prawnej minimum jednego zrealizowanego projektu z środków UE który pozytywnie został oceniony i rozliczony przez IZ
  - b) Wykaz potwierdzający wymagane doświadczenie polegające na; obsłudze prawnej jednostki budżetowej realizujące wyłącznie zadania z zakresu opieki społecznej (np.; OPS, GOPS, MOPS, MOPR, PCPR, DPS) przez następujące po sobie minimum 12 miesięcy w okresie ostatnich trzech lat. (dotyczy umów zawartych wyłącznie z ośrodkami pomocy społecznej)
  - c) Wymagane jest aby osoby wskazane w pkt. a) łącznie wykazali się doświadczeniem jako pełnomocnicy po jednym postępowaniu;
    - o w odwołaniu przed KIO (w ostatnich 12 miesiącach) które zostało wniesione i

uwzględnione,

**przed sądami:**

- skarga na orzeczenie KIO do SO w którym skarga została uwzględniona,
- skarga do WSA (uwzględniona) na decyzję IZ o nałożeniu korekty finansowej w związku rozliczeniem wydatków z projektu finansowanego z środków UE
- reprezentacja inwestora w sprawie o zapłatę związaną z rozliczeniem inwestycjami we wszystkich instancjach oraz postępowaniu przed sądem najwyższym to jest postępowanie w którym była wniesiona apelacja i skarga oraz kasacyjna, gdzie postępowanie zostało rozstrzygnięte na korzyść inwestora.
- reprezentowanie przed sądem w sprawach które zostały rozstrzygnięte na korzyść klienta; prawa pracy, ubezpieczeń społecznych.

**UWAGA; Wymagania określone w pkt. a), b), c) należy przedstawić w formie wykazu w którym będą określone informacje pozwalające na zweryfikowanie podanych informacji w szczególności w zakresie wymaganego doświadczenia i prowadzonych spraw gdzie należy wskazać na czyją rzecz usługa była wykonywana i w jakim okresie gdy doświadczenie lub czynność jest nakreślona wymaganym okresem. Forma wykazu jest dowolna przygotowywana przez Wykonawcę.**

d) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub inny dokument uprawniający do prowadzenia działalności w zakresie przedmiotu zamówienia,

8. Oferta stanowiąca załącznik do niniejszego zapytania ofertowego (wzór w załączeniu) powinna być podpisana przez osoby umocowane do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy.
9. Oferty należy złożyć osobiście w sekretariacie Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Kielcach, 25-544 Kielce, ul. Studzienna 2 do dnia 11.12.2019r. do godziny 12:00 w kopertach z dopiskiem - „Oferta na świadczenie usług prawnych dla Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Kielcach” (decyduje data i godzina wpływu oferty do ośrodka) Otwarcie ofert nastąpi w dniu 13.12.2019r. o godzinie 14:00 w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Kielcach, ul. Studzienna 2.
10. Do rozpoznania nie ma zastosowania art. 26. ust. 3 ustawy Pzp, (złożona oferta jest wiążąca dla stron bez możliwości jej uzupełnienia w zakresie podmiotowym i przedmiotowym)

DYREKTOR

mgr 

## ZAPYTANIE – SONDAŻ RYNKU

**1. ZAMAWIAJĄCY:** Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie 25-544 Kielce, ul. Studzienna 2

**6. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

Obsługa prawna Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Kielcach Na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych /t.j. Dz. U. 2019, poz. 1843 dalej ustawa/ oraz na podstawie § 5 Regulaminu udzielania zamówień publicznych obowiązującego w Miejskim Ośrodku Pomocy Rodzinie w Kielcach, których wartość nie przekracza kwoty 30 000 euro, Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług porad/konsultacji prawnych na rzecz Zamawiającego we wszystkich kwestiach prawnych jakie wynikają z prowadzonej przez Zamawiającego działalności.

**2. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:** od dnia 01.01.2020 r. do dnia 31.12.2020 r.

**3. KRYTERIA WYBORU OFERTY:** 100% CENA

**4. INNE ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA:**

Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie świadczenie

**5. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY:**

Prosimy o przesłanie oferty wg załącznika – Wzór oferty

**6. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:**

Osobiście na adres podany w pkt 1.

**Oferty należy składać do 11.12.2019 r., godz. 12:00**

**Rozstrzygnięcie nastąpi w dniu 13.12.2019 roku.**

**7. Osoba do kontaktu w przedmiotowej sprawie:**

**Imię i nazwisko** Katarzyna Wójcik, **tel.** 41 368-50-57 w. 251

**DYREKTOR**  
  
**mgr Marek Scelina**

.....  
pieczęć adresowa Wykonawcy

.....  
miejsowość, data

## OFERTA

**Do: Miejskiego Ośrodka  
Pomocy Rodzinie  
25-544 Kielce  
ul. Studzienna 2**

Odpowiadając na ogłoszenie dotyczące:

.....  
(wpisać przedmiot zamówienia)

składamy ofertę następującej treści:

1. Oferujemy wykonanie zamówienia za cenę netto:.....zł.
2. Obowiązujący podatek VAT .....%, tj. ....zł.
3. Cena brutto:.....zł.

Słownie złotych:.....  
.....

4. Przyjmujemy do realizacji warunki postawione przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu.
5. Oświadczamy, że firma jest płatnikiem VAT, o numerze identyfikacyjnym NIP.....

.....  
podpis osoby upoważnionej