

LISTA ZAŁĄCZNIKÓW

- 1) wniosek o przyznanie refundacji kosztów wyposażenia stanowiska pracy osoby niepełnosprawnej;
- 2) zgoda na przetwarzanie danych osobowych - klauzula informacyjna RODO;
- 3) wypełniony i podpisany druk „Dodatkowe informacje do wniosku...”;
- 4) aktualne dokumenty i zaświadczenia określające status prawny Wnioskodawcy (wpis do rejestru działalności gospodarczej, umowa spółki, wypis z KRS, statut);
- 5) zaświadczenie o nadaniu nr NIP;
- 6) zaświadczenie o nadaniu nr REGON;
- 7) odpowiednio: bilans oraz rachunek zysków i strat za ostatnie 2 lata obrotowe – w przypadku podmiotów sporządzających bilans, w pozostałych przypadkach – roczne rozliczenie podatkowe za ostatnie 2 lata, wraz z dowodem przyjęcia przez urząd skarbowy lub poświadczone przez audytora z dowodem nadania do urzędu skarbowego;
- 8) aktualne zaświadczenie z banku o posiadanych środkach finansowych, obrotach na rachunku za ostatni rok, ewentualnym zadłużeniu i prawnej formie zabezpieczenia oraz lokatach terminowych;
- 9) aktualne zaświadczenie z US o niezaleganiu w podatkach lub stwierdzające stan zaległości;
- 10) aktualne zaświadczenie z ZUS o:
 - a) niezaleganiu w opłaceniu składek;
 - b) liczbie ubezpieczonych za okres 12 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku Wn-W;
- 11) dokumenty potwierdzające tytuł prawny do lokalu gdzie będzie tworzone stanowisko pracy;
- 12) oferty cenowe wyposażenia;
- 13) zaświadczenia o otrzymanej pomocy de minimis w okresie 3 lat poprzedzających złożenie wniosku Wn-W (za rok bieżący oraz dwa lata poprzednie);
- 14) formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis.