



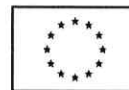
## Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn.

### „Planowanie i działanie – integracja społeczno-zawodowa społeczności Kielc”

#### § 1

#### Postanowienia ogólne

1. Przedmiotem niniejszego regulaminu są warunki uczestnictwa w projekcie pn. „Planowanie i działanie – integracja społeczno-zawodowa społeczności Kielc”.
2. Projekt jest współfinansowany przez UE z EFS w ramach RPO WŚ na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 9 Włączenie społeczne i walka z ubóstwem, Działanie 9.1 Aktywna integracja zwiększająca szanse na zatrudnienie i realizowany na podstawie umowy o dofinansowanie RPSW.09.01.00-26-0029/18-00 zawartej w dniu 13.06.2019 r. z Województwem Świętokrzyskim – Instytucją Zarządzającą RPO.
3. Beneficjentem Projektu jest gmina Kielce/Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Kielcach.
4. Beneficjent realizuje Projekt w ramach utworzonego partnerstwa z podmiotami ekonomii społecznej:
  - 1) Stowarzyszeniem Centrum Wspierania Aktywności Lokalnej CAL, z siedzibą przy ul. Paca 40, 04-386 Warszawa,
  - 2) Stowarzyszeniem Na Rzecz Wsparcia i Rozwoju Z NAMI RAŻNIEJ, z siedzibą przy ul. Pocieszka 5/32, 25-519 Kielce,
  - 3) Stowarzyszeniem Działań Twórczych i Rozwoju NAWIGACJA, z siedzibą przy ul. Łazy 33, 25-677 Kielce.
5. Biuro Projektu mieści się w Kielcach, w Miejskim Ośrodku Pomocy Rodzinie, w Dziale Projektów Strukturalnych, przy ul. Kołłątaja 4, pokój 23, II piętro, tel.790 288 966 lub 41 307 00 06”.
6. Projekt jest skierowany do 210 UP, w tym 160 osób zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym i 50 osób z ich otoczenia.
7. Wsparcie udzielane UP jest bezpłatne.
8. Projekt realizowany jest w okresie od dnia 1 maja 2019 r. do dnia 31 października 2021 r.



## § 2

### Słownik pojęć i skrótów

**Beneficjent** - Gmina Kielce/Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Kielcach

**SL 2014** - Centralny System Teleinformatyczny

**Departament EFS** - Departament Wdrażania Europejskiego Funduszu Społecznego Urzędu Marszałkowskiego realizuje zadania współfinansowane z EFS

**EFRR**- Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego

**EFS** - Europejski Fundusz Społeczny

**GS** – Grupa Sterująca,

**IZ** – rolę Instytucji Zarządzającej RPO WŚ pełni Zarząd Województwa Świętokrzyskiego

**Komisja Rekrutacyjna** - powołana Komisja, której zadaniem jest wybór Uczestników Projektu

**MOPR** – Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Kielcach, Beneficjent Projektu

**OSL** – Organizowanie Społeczności Lokalnej

**PAL** – Program Aktywności Lokalnej

**POPŻ** - Program Operacyjny Pomoc Żywnościowa 2014-2020

**Projekt** – wdrażany projekt pn. „Planowanie i działanie – integracja społeczno-zawodowa społeczności Kielc”

**RO** – Rejon Opiekuńczy

**RPO WŚ** - Regionalny Program Operacyjny Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020

**UE** – Unia Europejska

**UP** - Uczestnik Projektu - osoba zakwalifikowana do otrzymania wsparcia w projekcie

**U.P.S** – ustawa o pomocy społecznej

## § 3

### Cel projektu

Głównym celem projektu jest zwiększenie uczestnictwa w życiu społeczno - zawodowym 210 UP, w tym osób z niepełnosprawnościami, poprzez:



- 1) realizację Zindywidualizowanych Programów Rozwoju (ZPR) z wykorzystaniem usług aktywnej integracji<sup>1</sup>. Efektem jest nabycie kompetencji i podniesienie kwalifikacji zawodowych UP ułatwiających powrót na rynek pracy;
- 2) pracę socjalną;
- 3) działania edukacyjno-integracyjne w ramach PAL i środowiskowej pracy socjalnej z wykorzystaniem metody OSŁ wobec mieszkańców bloków socjalnych.

#### § 4

### Uczestnicy projektu

Projekt skierowany jest do 210 UP (115 K i 95 M) zamieszkałych na terenie gminy Kielce, w tym:

- 1) 160 UP (85 K, 75 M) osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, w tym:
  - a) 80UP (43K, 37M) mieszkańców bloków socjalnych przy ul. Ściegiennego 270a i 270d, ul. Hutniczej 15, 16, 17, 19a, 19b, 19c, ul. Skibińskiego 6, 6b, 8, 10a, 14, ul. Hubalczyków, ul. 1-go Maja (tzw. Stare Jeziorany i Nowe Jeziorany)”;
  - b) 80 UP (42 K, 38 M) klientów RO MOPR korzystających ze świadczeń pomocy społecznej;
- 2) 50 UP (30K, 20M) z otoczenia UP<sup>2</sup>, pozostałych mieszkańców w/w bloków socjalnych.

<sup>1</sup> Usługi aktywnej integracji – mogą mieć charakter wsparcia indywidualnego (adresowanego do osoby), rodzinnego (adresowanego do rodziny) oraz środowiskowego (adresowanego do określonego środowiska), są to usługi, których celem jest (a) odbudowa i podtrzymanie umiejętności uczestniczenia w życiu społeczności lokalnej i pełnienia ról społecznych w miejscu pracy, zamieszkania lub pobytu (reintegracja społeczna) lub (b) odbudowa i podtrzymanie zdolności do samodzielnego świadczenia pracy na rynku pracy (reintegracja zawodowa) lub (c) zapobieganie procesom ubóstwa, marginalizacji i wykluczenia społecznego.

Do usług aktywnej integracji należą usługi o charakterze (a) społecznym, których celem jest nabycie, przywrócenie lub wzmocnienie kompetencji społecznych, zaradności, samodzielności i aktywności społecznej; (b) zawodowym, których celem jest pomoc w podjęciu decyzji dotyczącej wyboru lub zmiany zawodu, wyposażenie w kompetencje i kwalifikacje zawodowe oraz umiejętności pożądane na rynku pracy (poprzez m.in. udział w zajęciach w CIS, KIS lub WTZ, kursy i szkolenia zawodowe), pomoc w utrzymaniu zatrudnienia; (c) edukacyjnym, których celem jest wzrost poziomu wykształcenia, dostosowanie wykształcenia do potrzeb rynku pracy (m.in. edukacja formalna); (d) zdrowotnym, których celem jest wyeliminowanie lub złagodzenie barier zdrowotnych utrudniających funkcjonowanie w społeczeństwie lub powodujących oddalenie od rynku pracy.

<sup>2</sup> Otoczenie osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym – to osoby spokrewnione lub niespokrewnione z osobami zagrożonymi ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące, a także inne osoby z najbliższego środowiska osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, których udział w projekcie jest niezbędny dla skutecznego wsparcia osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym. Do ww. otoczenia mogą należeć m.in. osoby sprawujące rodzinną pieczę zastępczą lub kandydaci do sprawowania rodzinnej pieczy zastępczej, osoby prowadzące rodzinne domy dziecka i dyrektorzy placówek opiekuńczo-wychowawczych typu rodzinnego.



## § 5

### Rekrutacja Uczestników Projektu

1. Za rekrutację do projektu odpowiada MOPR.
2. Rekrutacja zostanie zapoczątkowana akcją informacyjno-promocyjną.  
Informacje o rekrutacji do projektu będą umieszczone na stronie internetowej MOPR i ogólnodostępnych tablicach ogłoszeniowych w jednostkach organizacyjnych MOPR.  
Rekrutacja do projektu będzie prowadzona przez pracowników socjalnych RO i Zespołu ds. OSŁ oraz pracowników innych komórek organizacyjnych MOPR.
3. Rekrutacja wśród mieszkańców bloków socjalnych - 80 UP (43K, 37M) wykluczonych społecznie oraz 50 UP (30K, 20M) z ich otoczenia będzie mieć charakter ciągły.
4. 80 UP (53 K, 47 M, w tym 4 UP po opuszczeniu pieczy zastępczej kontynuujących naukę)- wśród korzystających ze świadczeń pomocy społecznej i kierowanych do aktywizacji społeczno-zawodowej - będzie prowadzona w 3 naborach:  
I nabór – 1 maja -15 lipca 2019 r. – rekrutacja 25 UP (13 K, 12 M);  
II nabór – wrzesień 2019 r. - rekrutacja 28 UP (19 K, 9 M);  
III nabór – luty 2020 r. – rekrutacja 27 UP (17 K, 10 M);
5. Zostanie powołana Komisja Rekrutacyjna, która dokona weryfikacji dokumentów rekrutacyjnych pod względem formalnym i merytorycznym.
6. Rekrutacja UP będzie uwzględniać zasadę równych szans poprzez zapewnienie równego dostępu do udziału w projekcie wszystkim osobom zainteresowanym bez względu na płeć, wiek, pochodzenie, niepełnosprawność i inne czynniki dyskryminujące.
7. Komisja Rekrutacyjna dokona wyboru UP stosując następujące kryteria:  
ETAP I - SPEŁNIENIE KRYTERIÓW OBLIGATORYJNYCH/FORMALNYCH:
  - 1) Wiek - minimum 18 r. ż.;
  - 2) Adres zamieszkania - terenie gminy Kielce zgodnie z KC;
  - 3) Osoby lub rodziny zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, w tym:
    - a) osoby lub rodziny korzystające ze świadczeń z pomocy społecznej lub kwalifikujące się do objęcia wsparciem, spełniające co najmniej jedną z przesłanek art.7 u.p.s<sup>3</sup>;

<sup>3</sup> art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U.2018.1508 z późn. zm.) Pomocy społecznej udziela się osobom i rodzinom w szczególności z powodu: (1) ubóstwa; (2) sieroctwa; (3) bezdomności;



- b) osoby, o których mowa w art. 1 ust. 2 ustawy o zatrudnieniu socjalnym<sup>4</sup>;
- c) osoby przebywające w pieczy zastępczej lub opuszczające pieczę zastępczą oraz rodziny przeżywające trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych<sup>5</sup>;
- d) osoby z niepełnosprawnością<sup>6</sup>;
- e) osoby z zaburzeniami psychicznymi<sup>7</sup>;
- f) osoby niesamodzielne<sup>8</sup>;
- g) członkowie gospodarstw domowych sprawujący opiekę nad osobą z niepełnosprawnością, o ile co najmniej jeden z nich nie pracuje ze względu na konieczność sprawowania opieki nad osobą z niepełnosprawnością;
- h) osoby bezdomne lub dotknięte wykluczeniem z dostępu do mieszkań;
- i) osoby odbywające kary pozbawienia wolności objęte dozorem elektronicznym;

---

(4) bezrobocia; (5) niepełnosprawności; (6) długotrwałej lub ciężkiej choroby; (7) przemocy w rodzinie; (7a) potrzeby ochrony ofiar handlu ludźmi; (8) potrzeby ochrony macierzyństwa lub wielodzietności; (9) bezradności w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego, zwłaszcza w rodzinach niepełnych lub wielodzietnych; (11) trudności w integracji cudzoziemców, którzy uzyskali w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy, ochronę uzupełniającą lub zezwolenie na pobyt czasowy udzielone w związku z okolicznością, o której mowa w art. 159 ust. 1 pkt 1 lit. c lub d ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach; (12) trudności w przystosowaniu do życia po zwolnieniu z zakładu karnego; (13) alkoholizmu lub narkomanii; (14) zdarzenia losowego i sytuacji kryzysowej; (15) klęski żywiołowej lub ekologicznej.

<sup>4</sup> art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz.U.2019.217 z późn. zm.) Przepisy ustawy stosuje się w szczególności do: (1) bezdomnych realizujących indywidualny program wychodzenia z bezdomności, w rozumieniu przepisów o pomocy społecznej, (2) uzależnionych od alkoholu, (3) uzależnionych od narkotyków lub innych środków odurzających, (4) chorych psychicznie, w rozumieniu przepisów o ochronie zdrowia psychicznego, (5) długotrwale bezrobotnych w rozumieniu przepisów o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, (6) zwalnianych z zakładów karnych, mających trudności w integracji ze środowiskiem, w rozumieniu przepisów o pomocy społecznej, (7) uchodźców realizujących indywidualny program integracji, w rozumieniu przepisów o pomocy społecznej, (8) osób niepełnosprawnych, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, którzy podlegają wykluczeniu społecznemu i ze względu na swoją sytuację życiową nie są w stanie własnym staraniem zaspokoić swoich podstawowych potrzeb życiowych i znajdują się w sytuacji powodującej ubóstwo oraz uniemożliwiającej lub ograniczającej uczestnictwo w życiu zawodowym, społecznym i rodzinnym.

<sup>5</sup> Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U.2019.1111 z późn. zm.)

<sup>6</sup> Ustawa z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U.2018.511 z późn. zm.) niepełnosprawność - oznacza to trwałą lub okresową niezdolność do wypełniania ról społecznych z powodu stałego lub długotrwałego naruszenia sprawności organizmu, w szczególności powodującą niezdolność do pracy

<sup>7</sup> art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz.U.2018.1878 z późn. zm.) definicja osoby z zaburzeniami psychicznymi, odnosi się to do osoby: (a) chorej psychicznie (wykazującej zaburzenia psychotyczne), (b) upośledzonej umysłowo, (c) wykazującej inne zakłócenia czynności psychicznych, które zgodnie ze stanem wiedzy medycznej zaliczane są do zaburzeń psychicznych, a osoba ta wymaga świadczeń zdrowotnych lub innych form pomocy i opieki niezbędnych do życia w środowisku rodzinnym lub społecznym;

<sup>8</sup> osoba, która ze względu na stan zdrowia lub niepełnosprawność wymaga opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego



- 4) Brak tego samego typu wsparcia w innych projektach współfinansowanych ze środków EFS w momencie przystąpienia do Projektu.
- 5) Osoby spełniające kryteria obligatoryjne/formalne zostają zakwalifikowane do II etapu rekrutacji.

ETAP II - KRYTERIA FAKULTATYWNE/ PREMIUJĄCE:

- 6) Osoba doświadczająca wielokrotnego wykluczenia społecznego - 10 pkt<sup>9</sup>;
  - 7) Osoba ze znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności - 10 pkt;
  - 8) Osoba z niepełnosprawnością sprzężoną, z zaburzeniami psychicznymi, w tym osoba z niepełnosprawnością intelektualną i całościowymi zaburzeniami rozwojowymi – 10 pkt;
  - 9) Osoba korzystająca z PO PŻ – 10 pkt;
  - 10) Zamieszkiwanie na obszarze poddanym rewitalizacji<sup>10</sup> – 10 pkt.
8. Komisja Rekrutacyjna dokonuje oceny spełnienia kryteriów formalnych na karcie oceny formalnej – załącznik nr 2 część I oraz przyznaje punkty za spełnienie kryteriów fakultatywnych na karcie oceny merytorycznej – załącznik nr 2 część II.
  9. W przypadku jednakowej liczby punktów pierwszeństwo do uczestnictwa będą miały osoby posiadające najniższe wykształcenie, brak kwalifikacji zawodowych lub potwierdzonych umiejętności zawodowych.
  10. Komisja Rekrutacyjna sporządzi trzy listy UP, pierwszą UP - mieszkańców bloków socjalnych, drugą UP - korzystających ze świadczeń pomocy społecznej, trzecią - listę rezerwową UP.
  11. Przekazanie wypełnionego formularza rekrutacyjnego - załącznik nr 1 nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem się do udziału w projekcie.
  12. O zakwalifikowaniu do udziału w projekcie UP zostaną poinformowani pisemnie przez pracownika Biura Projektu/pracowników socjalnych RO/Zespołu ds. OSŁ.
  13. Osoby zakwalifikowane do uczestnictwa w projekcie podpisują deklarację uczestnictwa i otrzymują status UP.
  14. Za moment przystąpienia UP do projektu przyjmuje się dzień udziału w pierwszej formie wsparcia.

<sup>9</sup> wykluczenie z powodu więcej niż jednej z przesłanek wymienionych w § 5, ust. 7, pkt. 3

<sup>10</sup> <http://www.bip.kielce.eu/documents/1036567/2805087/Aktualizacja+LPR.pdf> s. 57-72



## § 6

### Zakres wsparcia

1. W ramach projektu oferowane będą następujące formy wsparcia (3 708 h):
  - 1) Integracja społeczna w ramach PAL z wykorzystaniem modelu OSL, m.in.:
    - a) diagnoza potrzeb i zasobów indywidualnych społeczności z bloków socjalnych;
    - b) wsparcie grupowe/indywidualne trenera-eksperta ds. animacji społecznej, coacha-mentora grup i społeczności lokalnych, trenera ds. kampanii edukacyjno-informacyjnej, trenera ds. partnerstw m.in. w zakresie budowania partnerstw lokalnych, organizacji wydarzeń sąsiedzkich - dzień sąsiada, sąsiedzka gwiazdka, konkurs inicjatyw sąsiedzkich, integracyjne pikniki i ogniska, zagospodarowanie przestrzeni wokół bloków socjalnych, zajęcia dla rodzin, warsztaty artystyczne;
    - c) wsparcie w formie pracy socjalnej i środowiskowej pracy socjalnej;
  - 2) Aktywizacja społeczno-edukacyjna (632 h): m.in.
    - a) wsparcie w rozwoju kompetencji społecznych;
    - b) udział w warsztatach Akademii Kompetencji Społecznych dla liderów społeczności lokalnych w zakresie pobudzenia kreatywności i wzrostu samooceny;
    - c) poradnictwo psychospołeczne w zakresie budowania relacji w grupie i rodzinie, nabywania umiejętności poznawania i wykorzystywania zasobów środowiska lokalnego,
    - d) realizacja wydarzeń solidarnościowych w ramach grup sąsiedzkich;
    - e) udział w wizytach studyjnych w ramach wymiany doświadczeń z innymi społecznościami lokalnymi z Warszawy i Katowic;
  - 3) Aktywizacja społeczno-zawodowa (69 256 h):
    - a) diagnoza potrzeb UP pod kątem właściwego przygotowania do aktywizacji zawodowej;
    - b) indywidualne spotkania z doradcą zawodowym mające na celu zbadanie potencjału zawodowego w kontekście wykształcenia oraz kwalifikacji zawodowych;
    - c) konsultacje ze specjalistami np. psychologiem, prawnikiem, psychoterapeutą, asesorem komorniczym;
    - d) szkolenia i kursy zawodowe podnoszące kompetencje i kwalifikacje zawodowe wg indywidualnych potrzeb UP na podstawie diagnozy doradcy zawodowego;



- e) wsparcie opiekuna osoby zależnej na czas odbywania szkoleń/staży przez UP będących opiekunami osób zależnych;
- f) wsparcie trenerów aktywności poprzez motywowanie, wspieranie i monitorowanie postępów UP;
- g) wsparcie specjalisty ds. staży – indywidualne konsultacje z UP i pracodawcami, pomoc w uzyskaniu stażu;
- h) wsparcie zdrowotne – wykonanie badań zdrowotnych;
- i) staże zawodowe - 3 i 6 miesięczne.

## § 7

### **Rezygnacja z udziału w projekcie**

1. Rezygnacja z udziału w projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach, które mogą wynikać z przyczyn natury zdrowotnej lub działania siły wyższej i z zasady nie mogą być znane UP w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie.
2. UP, który został zakwalifikowany, może zrezygnować z udziału w projekcie przed rozpoczęciem zajęć, informując o tym pracownika Biura Projektu nie później niż na trzy dni przed rozpoczęciem pierwszej formy wsparcia.
3. W przypadku rezygnacji UP z udziału w projekcie po rozpoczęciu zajęć, osoby znajdujące się na liście rezerwowej otrzymają propozycję przystąpienia do uczestnictwa w projekcie. Wymaga to zgody dyrektora MOPR.
4. Beneficjent zastrzega sobie prawo do skreślenia UP z listy uczestników projektu w szczególnie rażących przypadkach naruszenia niniejszego Regulaminu, np. opuszczania zajęć bez wymaganego usprawiedliwienia, przychodzenia na zajęcia pod wpływem substancji psychoaktywnych.
5. Decyzję o skreśleniu z listy UP projektu podejmuje dyrektor MOPR na wniosek Kierownika Działu Projektów Strukturalnych.
6. W sytuacjach, których mowa w ust. 4 Beneficjent od UP może żądać zwrotu kosztów, w szczególności poniesionych na organizację kursów i szkoleń

## § 8

### **Prawa i obowiązki Uczestnika Projektu**





1. UP ma prawo do:
  - 1) udziału w bezpłatnych formach wsparcia zaplanowanych w projekcie;
  - 2) wglądu i modyfikacji swoich danych osobowych udostępnionych na potrzeby projektu;
  - 3) zgłaszania w Biurze Projektu uwag i zastrzeżeń w formie pisemnej dotyczących realizacji projektu, bądź jego udziału w projekcie, które będą rozpatrywane przez GS;
  - 4) otrzymania zaświadczenia albo innego dokumentu poświadczającego ukończenie zajęć/szkoleń/staży.
2. UP jest zobowiązany do:
  - 1) wypełnienia Deklaracji uczestnictwa oraz innych dokumentów niezbędnych do realizacji projektu, będących podstawą do tworzenia bazy w SL 2014;
  - 2) poddania się badaniom ankietowym w celu monitoringu i ewaluacji projektu w czasie jego trwania oraz po zakończeniu;
  - 3) regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach zgodnie z otrzymanym harmonogramem oraz akceptacji terminów i miejsc spotkań;
  - 4) potwierdzenia uczestnictwa we wszystkich zaplanowanych formach wsparcia poprzez każdorazowe złożenie podpisu na liście obecności;
  - 5) niezwłocznego poinformowania o rezygnacji z uczestnictwa w projekcie.  
W takiej sytuacji UP ma obowiązek złożyć w Biurze Projektu pisemne oświadczenie o rezygnacji i jej przyczynach.

## § 9

### Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, przepisy prawa Wspólnot Europejskich dotyczące funduszy strukturalnych oraz przepisy prawa krajowego dotyczące RPO WS 2014-2020.
2. Regulamin dostępny jest na stronie internetowej MOPR, w Biurze Projektu, Rejonach Opiekuńczych MOPR.
3. Ostateczna interpretacja zapisów Regulaminu w oparciu o stosowne dokumenty programowe dotyczące wdrażania RPOWS 2014-2020 należy do GS.
4. Beneficjent zastrzega sobie prawo do nanoszenia zmian w Regulaminie, o których UP zostaną niezwłocznie poinformowani.
5. Wszelkie zmiany Regulaminu wymagają formy pisemnej pod rygorem jego nieważności.



6. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z mocą obowiązywania od dnia 1.05.2019 r. w czasie trwania projektu.
7. Beneficjent zastrzega sobie prawo zaprzestania realizacji projektu w razie rozwiązania umowy o dofinansowanie z Instytucją Zarządzającą.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie – Formularz rekrutacyjny.
2. Załącznik nr 1.1 do Formularza rekrutacyjnego – Oświadczenie uczestnika projektu.
3. Załącznik nr 2 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie – Karta kwalifikująca do udziału w projekcie .
4. Załącznik nr 2.1 do Karty kwalifikacyjnej do udziału w projekcie – deklaracja bezstronności członka Komisji Rekrutacyjnej.
5. Załącznik nr 3 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie – Weryfikacja danych klientów MOPR na potrzeby weryfikacji.
6. Załącznik nr 4 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie – Deklaracja Uczestnika Projektu.
7. Załącznik nr 5 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie – Wzór zaświadczenia ZUS potwierdzające status osoby bezrobotnej/biernej zawodowo.
8. Załącznik nr 6 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie – Wniosek do ZUS o wydanie zaświadczenia z konta osoby ubezpieczonej (US-7).